

AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT NUMÉRIQUE

REEMPLACEMENT CONGÉ DE MATERNITÉ

Culture Lanaudière est actuellement à la recherche d'une personne dynamique qui a à cœur le rayonnement des arts et de la culture afin de combler un remplacement de congé de maternité pour le poste d'agent(e) de développement culturel numérique (ADN).

La mission de Culture Lanaudière est d'appuyer le développement des arts et de la culture ainsi que la professionnalisation des artistes de la région de Lanaudière, et ce, pour l'ensemble des disciplines artistiques et secteurs connexes.

Relevant de la directrice générale de Culture Lanaudière, le ou la titulaire de ce poste occupe une place importante au sein de l'organisme en soutenant le milieu culturel à travers sa transformation numérique. L'agent(e) de développement numérique fait partie du Réseau national des agents de développement culturel numérique.

LE MANDAT

VEILLE

- Accroître le partage des expertises, des connaissances et des pratiques;
- Soutenir l'organisme dans l'élaboration d'un projet régional d'envergure au profil numérique;
- Répertorier les nouvelles initiatives, les enjeux, les technologies, etc.

CONCERTATION

- Participer et échanger avec les membres du RADN;
- Collaborer au développement d'initiatives structurantes et d'événements fédérateurs du milieu culturel numérique lanauois.

FORMATION

- Accompagner les membres dans leurs apprentissages;
- Contribuer au développement de la programmation de formation continue.

PROJETS

- Effectuer le diagnostic de la maturité numérique des membres dans une formule d'accompagnement personnalisé;
- Orchestrer conjointement avec 3L Culture numérique les initiatives de contributions à Wiki;
- Assurer la continuité du projet de bonification des pratiques internes de cybersécurité;
- Développer la plateforme de baladodiffusion de l'organisme.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation universitaire de premier cycle dans le domaine des arts, de la culture, des médias interactifs, de la gestion de projets, du marketing ou autre domaine connexe ou expérience pertinente;
- Capacité à se déplacer sur le territoire lanaudois;
- Compréhension des principaux concepts numériques (les réseaux sociaux, le Web, la donnée, etc.);
- Connaissance de l'écosystème Wiki et de son fonctionnement (Wikipédia, Wikimedia Commons, Wikidata);
- Grandes habiletés relationnelles et communicationnelles;
- Excellente maîtrise de la langue française;
- Autonomie, polyvalence et esprit d'initiative;
- Intérêt pour le travail mutualisé, le partage et la collaboration;
- Sens de l'organisation et capacité à définir et à gérer les priorités;
- Connaissance, expérience et intérêt pour le secteur culturel régional.

CONDITIONS

- Une petite équipe dynamique et passionnée
- Un horaire de 35 heures, 8h30 à 16h30
- Formule hybride possible : Télétravail et présentiel
- Bureau à Joliette
- Salaire entre 37 000 \$ et 50 000 \$
- Entrée en fonction : Le plus rapidement possible jusqu'en juin 2023

FAIS-NOUS PARVENIR :

- Une lettre d'intérêt au poste affiché;
- Un curriculum vitae;
- Au moins une lettre de recommandation.

Andrée Saint-Georges
Directrice générale
Culture Lanaudière

andree.saint-georges@culturelanaudiere.qc.ca
450-753-7444 poste 25