

## FORMULAIRE DE CANDIDATURES

Postes d'administrateurs et d'administratrices au conseil d'administration de  
Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ)

### COORDONNÉES DE L'ORGANISME CONSULTÉ

Organisme : \_\_\_\_\_  
Prénom et nom : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_  
Courriel et numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

### PROPOSITION 1

Prénom et nom : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_  
Courriel et numéro de téléphone : \_\_\_\_\_  
Organisme : \_\_\_\_\_

### ARGUMENTS EN FAVEUR DE CETTE CANDIDATURE

---

---

---

---

---

### PROPOSITION 2

Prénom et nom : \_\_\_\_\_  
Fonction : \_\_\_\_\_  
Courriel et numéro de téléphone : \_\_\_\_\_  
Organisme : \_\_\_\_\_

### ARGUMENTS EN FAVEUR DE CETTE CANDIDATURE

---

---

---

---

---

Il est possible d'annexer des feuilles supplémentaires au-delà de deux propositions de candidatures.

**Merci de transmettre ce formulaire et le *curriculum vitae* de chaque personne proposée  
au plus tard le 31 mars 2023 à l'adresse [consultationsca@mcc.gouv.qc.ca](mailto:consultationsca@mcc.gouv.qc.ca)**

**PROFIL DE COMPÉTENCES RECHERCHÉES**  
**Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ)**

**1. Exigences relevant de la Loi constitutive de BAnQ à l'égard de la composition et du profil de compétence et d'expérience des membres du conseil d'administration**

- Un membre doit posséder une expertise dans le domaine de la gestion documentaire au sein d'un organisme public.
- Au moins trois membres doivent provenir de régions autres que celle de Montréal.
- Deux membres doivent provenir du milieu archivistique.
- Deux membres doivent provenir du milieu de la bibliothéconomie.
- Un membre doit provenir du milieu culturel.
- Quatre autres membres peuvent provenir de milieux divers, dont le milieu des affaires.

**Exigences complémentaires relevant de la Loi sur la gouvernance des sociétés d'État**

- Au moins les deux tiers des membres du conseil d'administration, dont le président, doivent, de l'avis du gouvernement, se qualifier comme administrateurs indépendants.
- Au moins un des membres doit être membre de l'ordre professionnel de comptables mentionné au Code des professions;
- Le nombre de femmes au sein du conseil d'administration doit correspondre à une proportion d'au moins 40 % du nombre total de personnes qui en sont membres;
- Au moins un membre âgé de 35 ans ou moins au moment de sa nomination.

**2. Compétences et expériences recherchées\***

- Occuper une fonction qui ne le place pas en situation de conflit d'intérêts avec BAnQ.
- Être reconnu dans son milieu pour son expertise, sa compétence professionnelle, son intégrité et son implication.
- Avoir un intérêt reconnu pour la mission de BAnQ ou un environnement similaire.
- S'engager à investir le temps nécessaire dès son entrée en fonction pour acquérir une solide connaissance des particularités de fonctionnement de BAnQ, de ses enjeux et ses défis et consacrer le temps nécessaire à la maîtrise des dossiers soumis au conseil et à ses comités.
- Posséder une expérience pertinente comme administrateur ou dirigeant d'organismes ou de sociétés.
- Avoir l'aptitude, acquise par la formation professionnelle ou l'expérience, à comprendre les enjeux culturels, sociaux, économiques, technologiques et politiques liés aux activités de BAnQ.
- Avoir un jugement éclairé et un esprit analytique pour être en mesure de comprendre des situations ou problèmes complexes, de tenir compte du point de vue des diverses parties intéressées de façon impartiale, d'émettre des conseils judicieux et de participer activement aux travaux du conseil.
- Avoir l'aptitude à apprécier l'impact des enjeux, des politiques et des décisions de l'organisation et être en mesure d'influencer l'orientation des travaux du conseil.
- Posséder des compétences et de l'expérience dans l'un ou les domaines suivants : archives, bibliothéconomie et sciences de l'information, éducation, développement culturel, domaine artistique, cinématographique ou du livre, droit corporatif et des affaires, droit d'auteur, finances et comptabilité, gestion des affaires, gestion du numérique, gestion des ressources informationnelles et des technologies de l'information, intelligence artificielle, gestion de la relation avec la clientèle, communications, marketing et médias sociaux, ressources humaines et relations de travail, affaires gouvernementales et gouvernance.

*\* Ces compétences ne sont pas énumérées par ordre d'importance.*