

## **CAHIER DES CHARGES**

**Réalisation d'un portrait statistique sur les entreprises et la main-d'œuvre du secteur  
de la culture de la région de Lanaudière**

**Edition 2020**

**Par**

**Andrée Saint-Georges, Directrice générale  
Culture Lanaudière**

**Pierre Buisson, Conseiller régional en IMT  
Services Québec Lanaudière**

**Février 2020**

## **1. CONTEXTE ET OBJECTIF DU PROJET**

### **1.1 Contexte du projet**

En 2001, le Conseil de la culture de Lanaudière en collaboration avec le Groupe Cogestion, publiait le document intitulé : ***La main-d'œuvre de la culture et des communications de la région de Lanaudière : un portrait, des problématiques et des actions prioritaires***. Ce document contient huit parties dont la quatrième porte sur un portrait statistique de ce secteur d'activité économique. Aujourd'hui, Culture Lanaudière souhaite faire mettre à jour le portrait statistique des entreprises et de la main-d'œuvre du secteur de la culture de la région de Lanaudière.

### **1.2 Objectif général du projet**

Dresser le portrait statistique de la main-d'œuvre du secteur de la culture dans Lanaudière.

## **2 Propriété intellectuelle**

Le fournisseur de service s'engagera à ne pas utiliser, céder, prêter, transmettre, louer ou vendre les informations recueillies ou produites dans la réalisation du présent mandat et les détruire à la fin de celui-ci. Toutes les données, documents ou fichiers produits dans le cadre du présent mandat deviendront unique de Culture Lanaudière ainsi qu'aux membres du comité de projet et ne pourront être utilisés par le fournisseur de service à quelque fin que ce soit.

## **2. DESCRIPTION DU MANDAT**

Élaborer un portrait régional et infrarégional des entreprises et de la main-d'œuvre du secteur culturel à l'aide des données des recensements de Statistique Canada. Le portrait devra présenter un état de situation en 2016 ainsi qu'une évolution entre 2006 et 2016 à l'égard de la plupart des variables traitées. Pour certaines variables, l'évolution selon des périodes spécifiques sera demandée. Comme par exemple, la croissance démographique dans la région et ses MRC où les données devront couvrir l'évolution entre 1996 et 2016. Une comparaison devra aussi être établie avec le Québec de manière à pouvoir faire ressortir la part relative de l'industrie culturelle lanaudoise au sein de l'ensemble du Québec, de même que les particularités régionales et infrarégionales. Le portrait devra contenir des tableaux, des graphiques et une analyse des données présentées.

La firme devra faire l'achat des données requises auprès de Statistique Canada afin de réaliser ce portrait et pourra en demander le remboursement dans l'entente de services.

## **3. Traitement géographique**

Le traitement des données devra être effectué à l'égard de trois découpages géographiques. Le premier niveau correspond à celui de la région de Lanaudière en comparaison avec le Québec. Le deuxième niveau se rapporte aux six MRC de la région, soit celles de D'Autray, Joliette, L'Assomption, Les Moulins, Matawinie et Montcalm en comparaison avec Lanaudière. Et quand ce sera possible, un troisième niveau d'analyse devra faire ressortir la particularité entre les données des milieux urbains (dont la population est supérieure à 10 000 personnes) vs ruraux (moins de 10 000 personnes). Un dernier niveau de traitement se rapporte aux données sexuées (hommes-femmes).

## **4. Variables traitées**

### **4.1 Volet entreprise**

- Le nombre et la part relative des établissements dans les secteurs d'activité de l'industrie culturelle Lanaudaise;
- Le nombre d'emplois localisés dans Lanaudière selon les secteurs d'activité de l'industrie culturelle (voir annexe 1) et la part relative comparativement au Québec;
- Le nombre et la part relative des personnes dont l'emploi est localisé dans Lanaudière selon le sexe, l'âge, et le statut de l'emploi (temps plein, temps partiel) dans les secteurs d'activité de l'industrie culturelle.

### **4.2 Volet Main-d'œuvre**

- Le nombre et la part relative des personnes occupées dans les professions culturelles;
- La part relative des personnes occupées dans les professions culturelles selon le sexe, l'âge, la scolarité, le statut d'emploi (temps plein, temps partiel), la catégorie de travailleur (salarié ou travailleur autonome), le navettage et la langue parlée au travail;
- Les revenus d'emploi médian des personnes occupées dans les professions culturelles;

## **5. Structure du portrait**

Le portrait devra minimalement contenir les sections et les éléments suivants. Le mandataire est intéressé à obtenir des suggestions pouvant améliorer le portrait. :

- 1) La région de Lanaudière
  - 1.1 Brève description de la région;
  - 1.2 La démographie;
    - 1.2.1 Évolution de la population (1996 à 2016);
    - 1.2.2 Scolarité (2001 à 2016)
    - 1.2.3 Revenu disponible par habitant
    - 1.2.4 Immigration
  - 1.3 Le marché du travail;
    - 1.3.1 L'emploi localisé;
    - 1.3.2 Les principaux indicateurs du marché du travail;
    - 1.3.3 Les secteurs d'activité;
    - 1.3.4 Le navettage;
  - 1.4 La culture dans Lanaudière
    - 1.4.1 Description du secteur culturel (secteurs et professions);
    - 1.4.2 Particularités régionales;
- 2) Les entreprises et l'emploi du secteur culturel (selon le SCIAN 2012)
  - 2.1 L'emploi localisé dans les sous-secteurs;
  - 2.2 Les entreprises des sous-secteurs;

2.3 Les caractéristiques des personnes occupées dans les sous-secteurs;

3) La main-d'œuvre du secteur culturel (Selon la CNP 2011)

3.1 Les professions culturelles;

3.2 Les caractéristiques des personnes occupées au sein des professions culturelles;

3.3 Le travail autonome;

3.4 Les revenus d'emploi des personnes occupées au sein des professions culturelles (hommes/femmes) ;

3.5 Le navettage des personnes occupées au sein des professions culturelles;

4) Enjeux régionaux

5) Conclusion

## **6 Produits attendus**

Le fournisseur de service devra remettre à Culture Lanaudière 50 copies du document final, réaliser un sommaire exécutif et effectuer une présentation du portrait (PowerPoint) auprès des membres et partenaires de Culture Lanaudière.

Culture Lanaudière demande à recevoir toutes les bases de données achetées pour réaliser le mandat et obtenir une version Excel de tous les tableaux et graphiques contenus dans le document.

## **7 Offre de services**

Culture Lanaudière souhaite obtenir une offre de services détaillée. L'offre de services devra contenir les éléments suivants :

### **7.1 Présentation de la firme ou de l'organisme**

Le fournisseur de service devra présenter son expertise en lien avec la réalisation du mandat et démontrer qu'il possède les ressources pour mener à bien le mandat. Il devra fournir cinq exemples précis de mandats du même type réalisés antérieurement par son organisation.

### **7.2 Présentation du chargé de projet**

Le fournisseur de service devra présenter la personne qui sera en charge du projet, produire un bref curriculum vitae illustrant sa capacité et son expertise à réaliser le mandat. Il devra fournir cinq exemples précis de mandats du même type réalisés antérieurement.

### **7.3 Présentation du projet**

La présentation du projet attendue devrait être suffisamment détaillée pour permettre à Culture Lanaudière d'estimer clairement la compréhension du projet à réaliser par le fournisseur de services. Culture Lanaudière se montre ouverte à des propositions de bonification ou de modification de son projet. Cependant, toute proposition de bonification ou de modification du projet devra être explicitement présentée dans l'offre de services. La présentation du projet devra contenir minimalement tous les éléments contenus dans ce cahier des charges.

#### **7.4 Échéancier**

L'offre de services devra contenir un échéancier de réalisation précis incluant des suivis après chacun des chapitres du portrait et d'autres permettant d'apporter les corrections nécessaires au portrait avant la fin du projet.

#### **7.5 Budget**

L'offre de services devra contenir un budget détaillé. Culture Lanaudière effectuera des versements uniquement sur présentation de factures sur des activités réalisées (et non des activités à venir). Le contrat pourra contenir 3 ou 4 versements. Dans tous les cas, le dernier versement sera effectué quand les livrables attendus auront été complétés à la satisfaction de Culture Lanaudière.

#### **7.6 Curriculum vitae**

L'offre de services devra contenir un curriculum vitae succinct de chacune des personnes impliquée dans le projet.

## ANNEXE 1

### Concepts et définitions

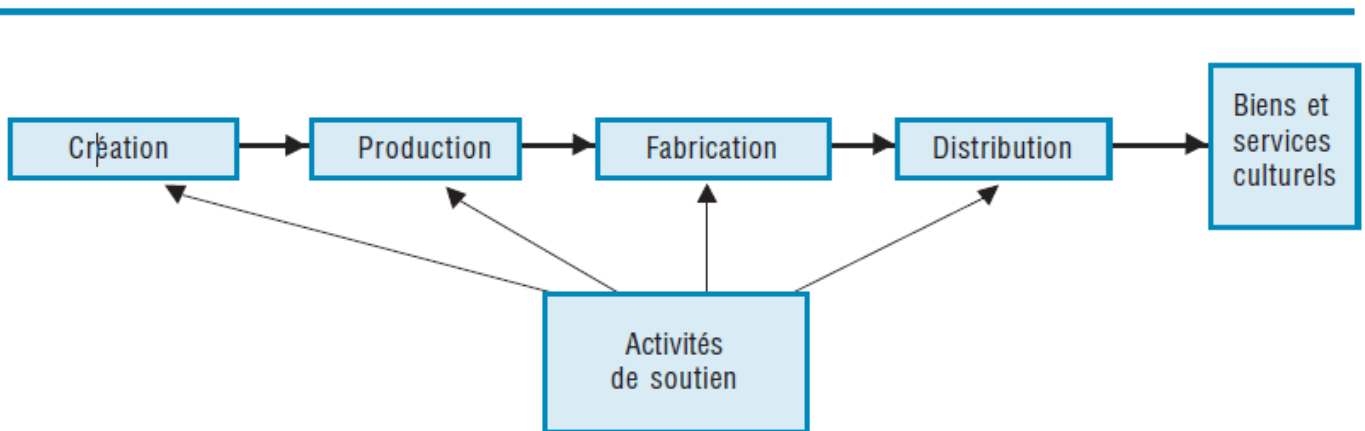
#### Secteur culturel

Le terme « secteur culturel » utilisé dans cette étude recoupe la définition de la culture utilisée par le Cadre canadien pour les statistiques de la culture. Il correspond à la définition de la culture comme étant une « Activité artistique créative et les biens et services produits par cette activité, et la préservation du patrimoine. ». Par conséquent, l'expression « secteur culturel » intègre aussi bien la culture, les arts que les industries culturelles (extrait du diagnostic sur les ressources humaines du secteur culturel au Québec (2018-2021)).

### Biens et services culturels

Les biens et services culturels pour être consommés doivent passer par la chaîne de création. Cette chaîne couvre l'ensemble des étapes à partir de la création d'un bien ou d'un service jusqu'à la distribution au grand public. Voici un schéma illustrant l'ensemble de la chaîne de création.

#### Composantes de la chaîne de création



## Secteurs d'activité culturelle

En tenant compte uniquement des activités spécifiques à la composante Création de la chaîne, voici les secteurs d'activité économique selon la Classification des industries en Amérique du nord (SCIAN) à considérer pour réaliser ce portrait de la culture dans Lanaudière.

### Secteurs de l'industrie de la culture et des communications

SCIAN <sup>1</sup>	Secteurs
4513	Librairies et marchands de journaux
5111	Éditeurs de journaux, de périodiques, de livres et de répertoires
5121	Industries du film et de vidéo
5122	Industries de l'enregistrement sonore
5151	Radiodiffusion et télédiffusion
5152	Télévision payante et spécialisée
5191	Autres services d'information
5414	Services spécialisés de design
5418	Publicité, relations publiques et services connexes
7111	Compagnies d'arts d'interprétation
7113	Promoteurs (diffuseurs) d'événements artistiques et sportifs et d'événements similaires
7114	Agents et représentants d'artistes, d'athlètes et d'autres personnalités publiques
7115	Artistes, auteurs et interprètes indépendants
7121	Établissements du patrimoine

Source : Observatoire de la culture et des communications du Québec, Optique culture, Professions culturelles, numéro 63, décembre 2018, tableau 17, page 25.

---

<sup>1</sup> Les secteurs d'activité sont présentés selon l'ordre numérique des codes du Système de classification des industries en Amérique du Nord (SCIAN, 2012).

## PROFESSSIONS CULTURELLES

Les professions culturelles devant être traitées dans le cadre de ce projet sont les suivantes :

Niveau de compétences	Codes CNP	Titre de la profession
Gestion	0124	Directeurs/directrices de la publicité, du marketing et des relations publiques (Directeurs/directrices de la culture et des communications)
	0511	Directeurs/directrices de bibliothèques, des archives, de musées et de galeries d'art
	0512	Directeurs/directrices - édition, cinéma, radiotélédiffusion et arts de la scène
Professionnel	5111	Bibliothécaires
	5112	Restaurateurs/restauratrices et conservateurs/conservatrices
	5113	Archivistes
	5121	Auteurs/auteures, rédacteurs/rédactrices et écrivains/écrivaines
	5122	Révisers/révises, rédacteurs-révisers/rédactrices-révises et chefs du service des nouvelles
	5123	Journalistes
	5125	Traducteurs/traductrices, terminologues et interprètes
	5131	Producteurs/productrices, réalisateurs/réalisatrices, chorégraphes et personnel assimilé
	5132	Chefs d'orchestre, compositeurs/compositrices et arrangeurs/arrangeuses
	5133	Musiciens/musiciennes et chanteurs/chanteuses
	5134	Danseurs/danseuses
	5135	Acteurs/actrices et comédiens/comédiennes
	5136	Peintres, sculpteurs/sculpteuses et autres artistes des arts visuels
Technique	5211	Techniciens/techniciennes dans les bibliothèques et les services d'archives publiques
	5212	Personnel technique des musées et des galeries d'art
	5221	Photographes
	5222	Cadreur/cadreuses de films et cadreur/cadreuses vidéo
	5223	Techniciens/techniciennes en graphisme
	5224	Techniciens/techniciennes en radiotélédiffusion
	5225	Techniciens/techniciennes en enregistrement audio et vidéo
	5226	Autre personnel technique et personnel de coordination du cinéma, de la radiotélédiffusion et des arts de la scène
	5227	Personnel de soutien du cinéma, de la radiotélédiffusion, de la photographie et des arts de la scène
	5231	Annonces/annonceuses et autres communicateurs/communicatrices de la radio et de la télévision
	5232	Autres artistes de spectacle, n.c.a.



	5241	Designers graphiques et illustrateurs/illustratrices
	5243	Ensembliers/ensemblères de théâtre, dessinateurs/dessinatrices de mode, concepteurs/conceptrices d'expositions et autres concepteurs/conceptrices artistiques
	5244	Artisans/artisanes
Intermédiaire	1451	Commis et assistants/assistantes dans les bibliothèques